

第 68 回大会発表の募集について

日本オリエント学会会員の皆様

会長 小林 春夫

第 68 回大会実行委員会委員長 唐橋 文

大会プログラム委員会委員長 磯貝 健一

今年度の日本オリエント学会年次大会（第 68 回）は、来る 2026 年 10 月 17 日（土）、18 日（日）の両日に中央大学多摩キャンパスで開催されます。なお、17 日、18 日ともに多摩キャンパス内のフォレストゲートウェイで実施予定です。

〒192-0393 東京都八王子市東中野 742-1

<https://www.chuo-u.ac.jp/access/tama/>

フォレストゲートウェイ案内

<https://www.chuo-u.ac.jp/academics/faculties/globalmanagement/campuslife/facility/fgc/>

10 月 18 日（日）に行われる研究発表は、対面でのみ実施することとし、下記の要領で研究発表を希望する方を募集しますので、奮って御応募くださいますよう御案内申し上げます。

記

1. 発表資格

発表者は本学会の会員で、今年度（令和 8 年度）の会費を納入している方に限らせていただきます。ただし、今大会においては、海外研究者や自然科学系研究者との共同発表など大会プログラム委員会が適切と判断した場合に限り非会員を要旨共著者に加えることができます。企画セッション（特定のテーマに関わる数本の発表で構成される分科会）については、責任者の方が発表者全員につき資格を御確認ください。なお、発表の申し込みは、前年度（令和 7 年度）までの会費を納入している、もしくは令和 8 年度の入会を希望し、既に入会手続きを始めている方であれば受け付けます。

（注）なお、口頭発表、ポスター発表共に、共同発表者に非会員の名前を加えることは認めませんが、大会当日登壇できるのは会員のみとします。

2. 研究発表の種類

- (1) 口頭発表 (2) ポスター発表 (3) 企画セッション

3. 発表時間

- (1) 口頭発表 質疑時間を含めて 20～25 分程度を予定しています。
(2) ポスター発表 30 分程度のコアタイムを予定しています。
(3) 企画セッション 全体で 120～150 分程度を予定しています (午前または午後の発表時間帯内に完結するよう、時間の調整をお願いすることがあります)。

4. 応募方法

応募の受付は、原則として下記の応募フォーム上で行います。入力内容は下記のとおりです。なお、企画セッションの場合は、セッション全体の要旨と各発表の要旨を別個にフォーム上で入力して下さい。



(応募フォームリンク) <https://forms.gle/11JW6xmGZ1dW61VE8>

- ① フォーム入力者のメールアドレス
- ② 応募種別 (口頭発表、ポスター発表、企画セッション)
- ③ フォーム入力者の氏名
- ④ フォーム入力者の所属・身分
- ⑤ **《共同発表または企画セッションの応募入力の場合のみ》**共同発表の場合は、共同発表者全員の氏名・所属・身分、企画セッションの場合は、セッション内の発表者、コメンテーター全員の氏名・所属・身分
- ⑥ **《企画セッションの応募入力の場合のみ》**セッション内報告の数、担当者、順番、セッション実施のため希望する総時間数
- ⑦ 発表の対象となる時代 (イスラーム期の以前か以後か)
- ⑧ 発表分野 (歴史、思想・文学、その他)
- ⑨ 発表題目 (企画セッション応募の場合はセッションタイトル)
- ⑩ 発表要旨 (600～800 字。字数上限厳守)

(注 1) フォーム上で 1 度に申請できる応募種別は 1 種類のみです。同一の方が複数の種別に応募する場合は、その都度フォームにアクセスして別個に申請して下さい (**複数の種別への応募とは、㊦企画セッションの代表者で、かつ、セッション内で発表も実施する場合、㊧企画セッション内で代表者以外の方が趣旨説明と発表の両方を実施する場合、㊨口頭発表とポスター発表の両方に応募する場合、の 3 つのケース**を想定しています)。

(注 2) 応募期間中に内容を修正する必要がある場合は、再度このフォームに投稿して下さい。投稿日・時間がより遅いものを正式な原稿として受理します。ただし、再投稿の回数が多くなると大会プログラム委員会側での処理ミスが発生しやすくなります。投稿の際は、

投稿内容について必ずご確認をお願いします。

(注3) 今年度の研究発表会場で利用可能な機器は次のとおりです。これ以外の特殊な機器は使用できません：(利用可能な機器) PC、プロジェクター、マイク

(注4) メールでの応募は受け付けません。応募フォームが御利用になれない場合は、上記①～⑩の内容を明記した書面を、学会事務局宛てに郵送して下さい。その際、必ず住所・電話番号をお知らせ下さい。

(注5) 企画セッションでコメンテーターを必ず立てる必要はありません。また、コメンテーターを立てる場合は当日の登壇者となりますので、必ず会員の方をご指定下さい。 企画セッションでコメンテーターを立てる場合、代表者の方はコメンテーターのメールアドレスも応募フォームの所定の欄にご記入下さい。

学会事務局住所

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町 3-22 タイメイビル 5階 A 日本オリエント学会

5. 発表題目と要旨

(1) 発表題目と要旨の扱い

発表題目と要旨は、応募時に提出されたものをそのままの形で、大会当日までに配布する要旨集 (PDF ファイルを配布予定)、および、大会後に刊行する『オリエント』誌上 (「学会だより」内) に掲載します (ポスター発表については、要旨集と『オリエント』ともに題目のみ掲載)。また、提出された要旨は、下で説明する発表の採否審査の資料となります。

なお、いったん応募が受理された題目の変更は認められませんが、要旨に限り、大会用の要旨集編集時に 1 回のみ修正・校正の機会を用意いたします (詳細は、採否決定後にご連絡します)。

(注) なお、後述するように発表の採否審査を行いますので、ポスター発表に応募される方も必ず要旨を提出して下さい。

(2) 発表要旨の作成と提出方法

発表要旨は必ず指定のテンプレートをダウンロードのうえ、下記要領でフォーム上で提出して下さい：

①テンプレートをダウンロードしてください。

テンプレートは次のアドレスからダウンロード可能です：

https://drive.google.com/uc?export=download&id=1c0AcP9uG487UXF8tBtg_GY5sc0Dm8TG

②ダウンロードしたファイル内に題目と要旨を記入して下さい。なお、要旨は必ず 800 字以内で記入して下さい。



- ③ ファイル名を発表者氏名に変更して下さい（例：「磯貝健一.docx」）。なお、上記4の（注1）に記載したように同一の方が複数の種別に応募する場合は、ファイル名を区別して下さい（例：上記⑦の場合なら「磯貝健一（セッション要旨）.docx」と「磯貝健一（セッション内発表）.docx」など）。
- ④ 必要事項を記入し、ファイル名を変更したファイルを、応募フォーム上でアップロードして下さい。
- ⑤ また、要旨が制限字数内で作成されていることを確認するため、ファイルに記入した要旨をそのままコピー&ペーストして、フォーム上の所定の欄に入力してください。

（注1）企画セッションを申請する場合は、代表者がセッション全体のタイトルと要旨をフォーム上で提出して下さい。また、セッション内で実施予定の各発表の担当者も、それぞれの発表の題目、要旨を別個にフォーム上で提出して下さい（たとえば、セッション内で4人が発表する企画セッションの場合、セッションの要旨に加え4人分の発表の要旨、つまり合計5点の要旨の提出が必要となります）。なお、セッション全体の要旨も800字以内として下さい。

（注2）フォーム上でファイルをアップロードする場合、Google アカウントが必要になります。Google アカウントをお持ちでない方で、アカウントの新規作成を希望されない場合は、フォーム上に記載するメールアドレス宛に直接要旨のファイルを送信して下さい。なお、要旨ファイルのみメール送信する場合も、フォーム上の他の設問には必ず回答して下さい。

6. 審査

応募された研究発表は、日本オリエント学会定款第3条に照らし、「「オリエント地域」の理解の深化に資する、学術的方法にもとづいた内容」であるかについて審査したうえ、発表の採否を決定します。なお、発表の募集や審査は大会プログラム委員会が担当し、審査結果の決定は理事会が行います。

<https://www.j-orient.com/wp/wp-content/uploads/2014/11/rules.pdf>

（注）学会の英語名が Society for Near Eastern Studies in Japan であることや学会 HP トップページでの学会についての説明を参照して下さい。

7. 採否の連絡

発表の採否については、8月中旬に大会プログラム委員会からお知らせ致します。なお、採用の場合、大会用の要旨集編集時に、1回のみ要旨の微修正をお認め致します（題目の変更はできません）。

8. 申込締切：2026年7月20日（月）

9. 出張依頼等の手続き

出張依頼書を必要とする方は、学会事務局までメールにて御連絡ください（アドレスは下記「連絡先」を御覧ください）。

10. 若手発表者に対する遠距離交通費補助

今年度の年次大会においても若手発表者に対する遠距離交通費の補助を行う予定です。申請の案内は発表採否の連絡の際に、採用された方に対して行います。

遠距離交通費補助については下記リンク先をご覧ください：

<https://www.j-orient.com/about/subsidy/>

【連絡先】

①発表応募方法等についての問合せ先

大会プログラム委員会：isogai.kenichi.3r[a]kyoto-u.ac.jp（アドレス内の[a]を@に変換）

②発表を郵送で応募する場合の宛先

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町 3-22 タイメイビル 5階 A 日本オリエント学会

③出張依頼書の依頼先

学会事務局：office[a]j-orient.com（アドレス内の[a]を@に変換）

以上